1. Define el objetivo específico y el tema central.

» Objetivo específico:

_____

» Tema central:

_____

_____

2. Enlista los puntos principales.

» 1: _____

» 2: _____

» 3: _____

3. Organiza, sustenta y escribe un esquema.

» Puedes utilizar los espacios en blanco que encontrarás en la siguiente página para que organices y escribas el esquema final de tu presentación.

4. Practica y memoriza tu esquema.

» Memoriza palabra por palabra el inicio, los puntos principales a tratar y el cierre de tu presentación. Así podrás entregarla con fluidez, efectividad y elocuencia.

5. Graba tu presentación.

» Haz una o varias prácticas finales, y de preferencia graba tu presentación en video o audio.

Importante:

Ten en mente las siguientes recomendaciones a lo largo de toda tu presentación:

1. Trata de evitar utilizar muletillas ("mmm", "este", "tú sabes", etc…)
2. Evita bailar o moverte nerviosamente de un lado a otro.
3. Trata de hablar con entusiasmo, tal como cuando platicas de un tema que te interesa mucho con un amigo al que le tienes mucha confianza.

© TecnicasHablarEnPublico.com

ESQUEMA DE TU PRESENTACIÓN

_____

Título

☛ **Inicio** - Escribe textualmente las primeras palabras que vas a pronunciar al inicio de tu presentación para captar el interés y la atención de las personas…

_____

_____

_____

_____

☛ **Desarrollo** - Escribe los puntos principales que vas a tratar junto con una breve descripción…

1. _____

_____

_____

_____

2. _____

_____

_____

_____

3. _____

_____

_____

_____

☛ **Cierre** - Escribe cuál será tu único llamado a la acción final…

_____

_____

_____

© TecnicasHablarEnPublico.com